

Ansökan om projektstöd ur Allmänna arvsfonden

Ansökan med bilagor skickas med post till:

Kammarkollegiet
Arvsfondsdelegationen
Box 2218
103 15 Stockholm

Sökande organisation			
Projektamn			
Projektid	Ett år	Två år	Tre år
Organisationsnummer			
Eventuell avdelning eller resultatenhet			
Adress till sökande organisation			
c/o-adress			
Postnummer			
Postort			
Län			
Webbadress till sökande organisation			
E-postadress till sökande organisation			
Kontaktperson hos sökande organisation			
E-postadress till kontaktperson			
Telefonnummer till kontaktperson			

Innehållsförteckning

Ansökan om stöd ur Allmänna arvsfonden.....	1
Del 1: Målgruppen – den grupp som projektet är till för	3
Del 2. Planering – vad ni vill göra och varför	4
Del 3. Genomförande – hur ni vill arbeta.....	8
Del 4. Överlevnad – den nytta som finns kvar efter projektet	12
Del 5. Er organisation och er ordinarie verksamhet	14
Sammanfattning.....	16

Villkor för stöd

Stödet ska användas i enlighet med beslutet om finansiering, lag (2021:401) om Allmänna arvsfonden och Generella villkor för projektstöd ur Allmänna arvsfonden som finns att läsa på www.arvsfonden.se/generella-villkor. Verksamheten i sökande organisation samt i det planerade projektet får inte strida mot Allmänna arvsfondens krav på demokratiska värderingar.

Meddela förändringar

Uppgifterna i denna ansökan används för beredning och beslut. Om det sker förändringar vad gäller kontaktuppgifter, behörig firmatecknare eller i projektplanen i övrigt – vänligen meddela er handläggare snarast.

Hantering av personuppgifter

Uppgifterna som hanteras i denna ansökan inklusive tillhörande bilagor sparas och hanteras i enlighet med Dataskyddsförordningen. Uppgifterna kan komma att användas vid förnyad kontakt. Läs mer om vår hantering av personuppgifter på www.arvsfonden.se.

Del 1: Målgruppen – den grupp som projektet är till för

Allmänna arvsfondens målgrupper är barn, unga, äldre och personer med funktionsnedsättning. För att få pengar ur Arvsfonden ska projektet vara till nytta för minst en av de målgrupperna.

1. Vilken målgrupp är ert projekt till för?

Markera er viktigaste målgrupp.

Förklaring: Ni vill utveckla ett arbetssätt för simundervisning för nyanlända som är 65 år eller äldre. Markera **Äldre personer som har fyllt 65 år** som er målgrupp.

Projektets **viktigaste målgrupp**:

Barn 0—11 år

Ungdomar 12—25 år

Personer som har fyllt 26 år och har funktionsnedsättning

Äldre personer som har fyllt 65 år

Om andra målgrupper också har nytta av projektet, markera även dem nedan.

Förklaring: Under projektet kommer ni att pröva några av aktiviteterna även i en grupp för nyanlända gymnasieelever. Markera då **Ungdomar 12—25 år**.

Andra målgrupper som också har nytta av projektet:

Barn 0—11 år

Ungdomar 12—25 år

Personer som har fyllt 26 år och har funktionsnedsättning

Äldre personer som har fyllt 65 år

2. Vilken del av den gruppen är projektet särskilt till för?

Beskriv er specifika målgrupp i det här projektet.

Exempel: Barn med en viss **diagnos** eller ungdomar i en viss **ålder**.

Del 2. Planering – vad ni vill göra och varför

Projekt som får pengar ur Allmänna arvsfonden ska vara ett **utvecklingsprojekt**. Det betyder att projektet ska förändra eller förbättra något. Det kan vara att utveckla en metod, ett arbetssätt eller en verksamhet.

Projektet ska också vara **utvecklande för målgruppen**. Det betyder att det som utvecklas ska vara till nytta för målgruppen.

Personer ur målgruppen – eller deras företrädare – ska vara **delaktiga i planeringen** av projektet. Det betyder att de, utifrån sina egna förutsättningar, ska ha inflytande och medverka aktivt i arbetet.

3. Vad vill ni göra?

Beskriv er projektidé. Berätta vad ert projekt handlar om.

Exempel: Vi vill utveckla en ny träningsform för personer med Alzheimers sjukdom. Man kan beskriva den som en blandning mellan orientering och styrketräning. Den tränar både muskler och att behålla förmågan till att hitta i rummet trots funktionsnedsättningen.

4. Varför behöver ni pröva detta i ett utvecklingsprojekt?

Beskriv varför ni behöver ett särskilt projekt för att pröva det ni vill göra. Här kan ni berätta vad det är som saknas idag, vad som behöver förbättras eller förändras. Er problemformulering och projektets syfte.

Exempel: Idag finns det bara några få träningsalternativ för personer med Alzheimers sjukdom. Med detta projekt vill vi testa vad som fungerar bäst och sedan bredda utbudet.

5. Hur vet ni att personer ur målgruppen vill ha och behöver det som ni vill utveckla?

Beskriv hur målgruppens behov och önskemål har styrt det ni vill göra i projektet. Skriv också hur personer ur målgruppen har varit med och planerat projektet.

Exempel: En av våra medlemmar som nyligen fått en Alzheimerdiagnos hade en idé. Vi skickade en enkät till tre boenden för att undersöka intresset. I gruppen som har jobbat med ansökan finns personer som har diagnosen. Några andra är anhöriga till personer med Alzheimer. Vi har också stämt av med en brukarorganisation som kommer att vara en av våra samarbetsparter.

6. Vad är projektets mål?

Beskriv de konkreta mål och delmål ni vill uppnå under projektets gång.

Beskriv vilka resultat och effekter projektets aktiviteter ska leda till.

Exempel: Under det första året ska vi ha prövat och kommit fram till hur boxningsträningen ska se ut. Under andra året ska vi ha en färdig träningsform för orienteringsdelen. Under projektets sista år ska vi ha gjort en metodhandbok för ledare. I slutet av projektet kommer den nya träningsformen att ingå i vårt ordinarie utbud. Den kommer också att ha spridits till fyra andra föreningar.

Del 3. Genomförande – hur ni vill arbeta

Ni behöver beskriva er plan för vilka aktiviteter som ni ska göra för att uppnå projektets mål. Det är viktigt att aktiviteterna hänger ihop med budgeten.

För att få pengar ur Allmänna Arvsfonden ska personer ur målgruppen – eller deras företrädare – vara **delaktiga**, dvs. vara med och bestämma om projektet **under tiden projektet pågår**.

Ni ska visa att ni har goda förutsättningar för att kunna följa planen, till exempel genom att ni samarbetar med organisationer som är relevanta för projektet.

7. Vad behöver ni göra i projektet för att nå målen?

Skriv de viktigaste aktiviteterna så konkret som möjligt. Ge exempel.

Första året i projektet: de viktigaste aktiviteterna

Andra året i projektet (gäller endast för två- eller treåriga projekt): de viktigaste aktiviteterna

Tredje året i projektet (gäller endast för treåriga projekt): de viktigaste aktiviteterna

8. Hur många personer tror ni kommer att delta i projektets aktiviteter?

Uppskatta hur många personer ur målgruppen som kommer att vara med på de aktiviteter som projektet ordnar.

Exempel: Vi kommer att starta två nya grupper per år, med ca. 10 deltagare/grupp. Det blir 60 personer. Dessutom kommer vi att ordna en ledarutbildning för 15 personer.

9. Hur är personer ur målgruppen med och bestämmer i projektet?

Kryssa i rutorna om personer ur målgruppen kommer att ha några av följande roller:

- Projektledare eller annan anställning i projektet
- Deltagare i styrgrupp
- Deltagare i referensgrupp
- Andra roller

Beskriv med egna ord hur personer ur målgruppen kommer att vara med och styra i projektet. Om du har kryssat i rutan *Andra roller*, beskriv de rollerna.

Exempel: Utöver att finnas i en referensgrupp kommer nyinsjuknade att vara med och leda aktiviteter. Några deltagare kommer att vara träningsledare och några kommer att föreläsa för vårdpersonal.

10. Vilka organisationer ska ni samarbeta med?

Skriv namn på de organisationer som ni har kommit överens med om att de ska hjälpa till med projektet. Skriv e-postadress till en person i samarbetsorganisationen som Allmänna arvsfonden kan kontakta.

Organisationer ni ska samarbeta med	E-postadress till kontaktpersonen

11. Vad kommer samarbetsorganisationerna att göra?

Beskriv vad samarbetsorganisationerna ska bidra med i projektet. Skriv också om de har varit med och planerat projektet. Beskriv vilka uppgifter de har **före**, **under** och **efter** projektet.

Exempel: Brukarorganisationen har varit med i planeringen. De kommer att ha en representant i styrgruppen och kommer att hjälpa till att rekrytera deltagare till projektet. Kommunen har också en representant i styrgruppen och kommer att informera om projektet i sitt nätverk. Två äldreboenden har tackat ja till att vara med i projektet. Vi kommer att ha aktiviteter där även efter att projektet är avslutat. Vi ska ta fram metodhandboken tillsammans med ett studieförbund.

Del 4. Överlevnad – den nytta som finns kvar efter projektet

För att få pengar ur Allmänna arvsfonden ska ni ha en plan för hur projektets resultat ska **fortsätta göra nytta för målgruppen**, även efter projektet.

12. Efter projektet, vad kommer att leva vidare?

Beskriv hur man kommer att kunna fortsätta **använda** de resultat, erfarenheter och den kunskap som ni fått under projektet. Om det är en verksamhet som ni har utvecklat, beskriv hur den ska kunna fortsätta leva efter projekttiden.

Exempel: Träningsgrupperna består och fortsätter träna. Nya ledare kommer att utbildas i den studiecirkelverksamhet som vi kommer att ha tillsammans med studieförbundet. Boendena kommer att kunna lägga till träningsformen som en ny aktivitet till sitt utbud.

13. Vilka ska betala kostnaderna?

Om det som lever vidare efter projektet kommer att kosta pengar, beskriv den planerade finansieringen av det fortsatta arbetet.

Exempel: Befintlig personal på boendena kommer att leda träningsgrupper, så det kommer att ingå i deras ordinarie budget. Föreningens verksamhetsstöd kan täcka de kostnader som uppstår för att uppdatera metodhandboken och informationen på hemsidan. De flesta ledare arbetar ideellt. Studieförbundet kan bidra med hjälp till nya ledarutbildningar.

14. Kommer målgruppen att ha inflytande över det som lever kvar?

Beskriv hur ni tänker er att personer ur målgruppen kan fortsätta vara med och bestämma över det som lever vidare. Om det är en verksamhet som ni har utvecklat, beskriv vilka uppgifter och roller personer ur målgruppen kommer att ha i verksamheten efter projektets slut.

Exempel: Personer ur målgruppen kommer att vara mentorer efter projektet. De boenden som vi samarbetar med ska även fortsättningsvis i sin verksamhet ha anhöriga och nyinsjuknade med i referensgrupper.

Del 5. Er organisation och er ordinarie verksamhet

För att få pengar ur Allmänna arvsfonden ska projektet skilja sig från det som ni gör i er ordinarie verksamhet.

15. Hur arbetar ni med målgruppen i er vanliga verksamhet?

Kryssa i den ruta som bäst stämmer in på er organisation.

Förklaring: PRO är ett exempel på en **målgruppsorganisation** i projekt där målgruppen är äldre personer som har fyllt 65 år, eftersom de flesta av PRO:s medlemmar är äldre än 65 år. Rädda Barnen är ett exempel på en **intresseorganisation** om målgruppen i projektet de söker medel för är barn, eftersom Rädda Barnen är en barnrättsorganisation. Idrotts- och kulturföreningar, studieförbund, kommuner och många fler är exempel på **annan typ av organisation**.

Vi är en målgruppsorganisation. De flesta av våra medlemmar hör till projektets målgrupper.

Vi är en intresseorganisation som arbetar för projektets målgrupper.

Vi är en annan typ av organisation.

Beskriv vad ni vanligtvis gör i er organisation, i er ordinarie verksamhet, som har med målgruppen att göra.

16. Hur skiljer sig det planerade projektet från er ordinarie verksamhet?

Beskriv hur projektet skiljer sig från det löpande arbetet i er ordinarie verksamhet och varför ni inte gör projektet i er vanliga verksamhet.

Exempel: Några i målgruppen har kommit till föreningens boxningsträningar, men de var inte anpassade för deras behov.

17. Finns det något mer vi behöver veta om ert projekt?

Övrig information.

Sammanfattning

Här ska ni sammanfatta det ni har svarat på frågorna ovan. Sammanfattningen ska ge en översiktlig bild av projektet. Kom ihåg att inte lägga till någon ny information i sammanfattningen.

Ta med alla dessa punkter:

- Målgrupp: Vilka är projektet till för?
- Projektet: Vad vill ni utveckla eller pröva?
- Syfte: Vad blir bättre? Vilken nytta kommer projektet att göra?
- Mål: Vad vill ni uppnå?
- Genomförande: Hur vill ni arbeta för att nå målen?
- Överlevnad: Vad kommer att leva vidare efter projektet? Vilken nytta kommer att finnas kvar?

Checklista för obligatoriska bilagor till ansökan

Kryssa i respektive ruta.

Bilaga 1: Budget för samtliga projektår. Fyll i Excelfilen *Budgetmall för ansökan om projektstöd* som kan laddas ner från www.arvsfonden.se/ansök.

Bilaga 2: Kopia av organisationens gällande stadgar. Offentlig huvudman ska i stället skicka in arbetsordning eller delegationsordning.

Bilaga 3: Kopia av organisationens senaste årsredovisning (verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse).

Bilaga 4: Kopia på justerade protokoll som visar att rätt person/er har skrivit under ansökan. Namn, funktion/titel och behörighet måste framgå. Sådana protokoll kan vara:

- Justerat årsmötesprotokoll där det framgår vilka som är valda till styrelsen.
- Justerat protokoll från konstituerande styrelsemöte i det fall det inte framgår av stadgarna eller av årsmötesprotokollet hur firman får tecknas.

Undertecknande

Denna ansökan undertecknas av personer som har rätt att företräda sökande organisation (behörig firmatecknare).

Genom att underteckna intygar vi att lämnade uppgifter är riktiga samt försäkrar att projektstödet kommer att användas enligt de uppgifter som vi lämnat.

Vi bekräftar att vi har läst och godtagit samtliga villkor i Generella villkor för projektstöd ur Allmänna arvsfonden.

Vi bekräftar att verksamheten i vår organisation samt i det planerade projektet inte strider mot Allmänna arvsfondens krav på demokratiska värderingar.

Namnteckning _____

Namnförtydligande

Ort och datum

Telefon

E-post

Namnteckning _____

Namnförtydligande

Ort och datum

Telefon

E-post